

# 委任状

令和      年      月      日

※委任者（たのむ方）がすべて記入して下さい。

※代理人（窓口に来る方）の本人確認書類（免許証など）の提示が必要です。

委任者（たのむ方）	住 所	鶴田町大字
	氏 名	印
	生年月日	大 ・ 昭 ・ 平 ・ 令      年      月      日
	電話番号	(      )      (日中連絡のとれる番号、携帯番号も可)
	本 籍	※戸籍(除籍)謄・抄本、附票、身分証明書が必要な方は本籍・筆頭者を記入してください。 鶴田町大字
	筆頭者の氏名	

私は次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

【 委任項目にチェックしてください 】

☐ 住民票(除票含む)の請求および受領について

※ ☐世帯主・続柄をのせる    ☐本籍・筆頭者をのせる    ☐マイナンバーをのせる  
☐前住所をのせる            ☐住民票コードをのせる

(住民票コード、マイナンバーを記載する場合は代理人へ直接交付することはできません。

委任者の住所へ郵送となります。)

☐ 戸籍謄抄本・除籍謄抄本・附票等の請求および受領について

附票を請求される方のみ以下にチェックしてください。チェックがない場合は記載されません。

※ ☐本籍・筆頭者をのせる    ☐在外選挙人登録地をのせる(登録のある方のみ)

☐ 身分証明書の請求および受領について

☐ 住民異動届書の届出について

※マイナンバーカードを所持している場合、券面記載事項変更・継続利用の手続を含む

注)異動者のマイナンバーカード及び暗証番号を記入した用紙を封かんしたものを持参してください。

☐ その他 (      )

代理人	住 所	
	氏 名	