

委任状

令和 年 月 日

鶴田町長 殿

住 所 _____

委 任 者

商号又は名称 _____

代表者職氏名 _____ 印

(代表者印)

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任いたします。

住 所 _____

受 任 者

商号又は名称 _____

役職及び氏名 _____ 印

(代理人の使用印鑑)

記

一 委任事項

- 1 入札書及び見積書提出に関する事項
- 2 契約の締結に関する事項
- 3 入札保証金及び契約保証金の納付並びに還付領収に関する事項
- 4 物品の納入及び取下げに関する事項
- 5 代金の請求及び受領に関する事項
- 6 前事項に附帯する一切の事項
- 7 その他 ()

※該当する委任事項に○をつけてください。その他の場合は()に委任する内容を記入してください。

二 委任期間

自 令和 3年 5月 1日

至 令和 4年 4月 30日