

令和8年度鶴田町職員採用試験実施要項 (大学卒業程度)

【令和9年4月1日付採用予定】

令和8年2月27日

鶴田町総務課

鶴田町職員採用試験を次のとおり行います。

第一次試験は、公務員試験対策が不要な「SPI3(総合適性検査)」により実施します。

申込受付期間	令和8年3月1日(日)から5月8日(金)まで
申込方法	マイナビサイト上でのWEBエントリー (https://job.mynavi.jp/27/pc/search/corp207916/outline.html) 「エントリーシート」の提出のみ ※郵送・持参による受験申込書の提出は不要です。
第一次試験受検期間	令和8年4月20日(月)から6月3日(水)まで
試験内容	SPI3検査(性格検査、基礎能力検査)
試験会場	全国のSPI3テストセンター ※青森県内は、青森kbsビル会場となります。 (住所:青森市新町2-6-29 青森kbsビル1F)

1 試験の職種、採用予定人員及び受験資格

職種	採用予定人員	受験資格
行政	若干名	平成9年4月2日以降に生まれた者で、大学卒業以上の学歴を有し(令和9年3月卒業見込者を含む)、活字印刷文による出題に対応できる者
建築	1名程度	平成9年4月2日以降に生まれた者で、大学卒業以上の学歴(令和9年3月卒業見込者を含む)及び一級建築士又は二級建築士の免許を有し(令和9年3月免許取得見込者を含む)、活字印刷文による出題に対応できる者

(注1) 大学とは、学校教育法に規定する大学(これに類するもので町長が認めるものを含み、短期大学を除く。)を指します。

(注2) 職種を重複して申込みすることはできません。

(注3) 次のいずれかに該当する方は受験できません。

ア 日本国籍を有しない者

イ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

ウ 鶴田町において懲戒免職処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者

エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2 試験の日程及び内容

(1) 第一次試験について

受検期間	令和8年4月20日(月)から6月3日(水)まで
試験内容	SPI3検査 ①基礎能力検査(約35分※)、②性格検査(約30分※) ※検査所要時間は受検者により異なります。
試験会場	全国のSPI3テストセンター ・全国に設置されるSPI3テストセンターの中から、ご自身が会場を選択し、ご都合のいい日時に予約をして受検してください。 ・青森県内の会場は、 青森kbsビル会場 となります。 ・テストセンターの場所については、SPI3テストセンター情報のサイトをご確認ください。 (https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/list.html)
合格発表	令和8年6月下旬予定 第一次試験受検者全員に郵送にて通知するほか、合格者の受検番号を鶴田町ホームページに掲載します。 ※受検番号は、エントリーシートを提出後に受検依頼メールにより通知される個人IDです。

(2) 第二次試験について

試験日	令和8年7月上旬～中旬予定
試験内容	面接試験 個人面接により、職務に必要な態度、性格等について評価
試験会場	鶴田町内(受検者へ後日通知します)
合格発表	令和8年7月中旬～下旬予定

※詳細は第一次試験合格者に別途通知します。

(2) 第三次試験について

試験日	令和8年8月上旬～中旬予定
試験内容	小論文 文章による表現力、思考力等の能力について評価 面接試験 個人面接により、職務に必要な態度、性格等について評価
試験会場	鶴田町内(受検者へ後日通知します)
合格発表	令和8年8月下旬予定

※詳細は第二次試験合格者に別途通知します。

3 事前準備

(1) パソコン及びインターネット環境の準備

- ・受検手続及び第一次試験(SPI3 ②性格検査)を受検するためにご準備ください。
- ・パソコンやインターネット環境を準備できない方は、学校で学生用に開放されているパソコンやインターネットカフェ等のパソコンをご利用ください。
- ・これらの方法により準備ができない場合は、SPI3テストヘルプデスクへお問合せください。

(2)メールの受信設定について

- ・「jinji@town. tsuruta. lg. jp」から送付されるメールが受信できるように設定してください。
 - ・メール受信の設定方法についてはご自分で行ってください。
 - ・電子メールの設定不備や通信障害等については、当町では一切責任を負いかねます。
- ※パソコンの推奨環境は、「8 パソコンの推奨環境」をご参照ください。

(3)メールアドレスについて

- ・必ずパソコン用のメールアドレスをご使用ください。(フリーメールでも可)
- ※携帯電話のメールアドレスの場合、当町試験担当からのメールを受信できずに、受検案内等が届かない恐れがあります。

4 受検手続(受検申込から第一次試験受検までの流れ)

1	エントリー	「マイナビ2027専用サイト」からエントリーを行ってください。 (https://job.mynavi.jp/27/pc/search/corp207916/outline.html) ※インターネット以外での申込はできません。
2	エントリーシート提出依頼メール受信	エントリーをされた方に、エントリーシートの提出依頼メールを送信します。
3	エントリーシート提出(受検申込)	受信した提出依頼メールに従い、エントリーシートを提出してください。 (提出期限 5月8日(金)まで) ①職歴のある方は、裏面「職歴」欄に、学校卒業後(最終学歴)の職歴を必ず入力してください。 ②建築職を受験される方は、受験資格要件である資格免許の取得状況を必ず入力してください。 ※取得見込みの場合も、その旨入力してください。
4	受検依頼メールの受信	エントリーシートを提出された方に、SPI3受検依頼メールを送信します。 この際に通知される 個人IDが受検番号 となります。 5月11日(月)までに受検依頼メールが届かない場合は、5月12日(火)以降に当町試験担当へお問合せください。 ※受験資格を満たしていないことがエントリーシート等で確認された場合は、受検できません。その場合については、当町からメール等で通知します。
5	テストセンターの予約	受信した受検依頼メールに従い、テストセンターの予約を行ってください。 ※早めに空席状況を確認し、日程に余裕を持って行ってください。
6	性格検査の受検	テストセンターの予約に引き続いて、 パソコンやスマートフォンで「性格検査」を受検 してください。
7	受検票の印刷	性格検査終了時に画面上に表示されたものを印刷します。これが 「受検票」 となります。 ※受検票が印刷できない場合は、「テストセンターID」、「カナ氏名」、「検査名」、「会場名」、「日程」、「ターム」をA4サイズの白紙にメモしたものを受検票として使用します。

8	能力検査の受検	<p>予約した会場・日時で「基礎能力検査」を受検してください。</p> <p>【当日持参するもの】</p> <p>①「受検票」(印刷またはメモしたもの)</p> <p>②「顔写真付き本人確認書類」(免許証、学生証、マイナンバーカード等)</p>
---	---------	---

5 合格から採用まで

この試験の最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から採用者が決定されます。採用候補者の辞退等に備え、採用予定者数より合格者が多く決定(補欠合格)されることがあり、第三次試験合格者全員が採用になるとは限りません。採用候補者名簿の有効期間内に採用通知がなければ、令和9年4月1日の採用となりません。詳しくは、第三次試験合格者へお知らせします。採用内定者については、採用の意思確認及びその他の必要書類について提出していただきます。

試験合格者は、令和9年4月1日採用の予定です。ただし、採用までに次の事項に該当することとなった場合、最終合格を取り消すことがあります。

- (1) 採用試験の受験資格を有しないことが明らかになった場合
(「卒業見込」・「資格取得見込」で受験し、最終的に資格取得・卒業できなかった場合も含む。)
- (2) 採用試験の申込み又は受験に関して、虚偽又は不正の行為があったことが明らかになった場合
- (3) 心身の故障のため、職員としてその職務の遂行に支障があり、又はこれに耐えられないことが明らかになった場合
- (4) 職員としての適格性を欠くことが明らかになった場合
- (5) 地方公務員法に定める「欠格条項」に該当することとなった場合
- (6) 採用に関する鶴田町からの照会に応答しない場合

6 試験結果の開示について

この試験の結果については、口頭で開示を請求することができます。試験情報の開示を希望する場合は、受験者本人が本人であることを証明する書類(運転免許証、旅券等)を持参のうえ、直接開示場所までお越しください。ただし、土・日曜日、祝日は受け付けません。

なお、電話等による請求はできませんので、ご注意ください。

開示請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所
第一次試験不合格者	第一次試験の得点及び順位	合格発表の日から1か月間	鶴田町役場総務課
第二次試験不合格者	第二次試験の順位		
第三次試験不合格者	第三次試験の順位		

7 給与・勤務条件等(令和8年4月1日現在)

- (1) 初任給(新卒者の場合)

行政職、建築職(大学卒業程度) …237,600円程度

※職務経験等がある場合、一定の基準により増額されることもあります。

- (2) 諸手当

6月、12月に期末・勤勉手当が、11月から3月までは寒冷地手当が支給されるほか、支給条件に応じて扶養手当、通勤手当、住居手当等が支給されます。

(3) 勤務時間

原則として、月曜日から金曜日の8時15分から17時(休憩時間1時間)

(4) 休暇

年次有給休暇(年20日。4月1日採用の場合、採用の年に限り15日。繰越制度あり。)、病気休暇、特別休暇等

8 パソコン等の推奨環境

(1) パソコン推奨環境

OS	日本語版Windows 11 / 日本語版MacOS 10.13以降
ブラウザ	Google Chrome / Microsoft Edge / Safari 7.0以上
機能スペック	CPU:1GHz以上 / メモリ:1GB以上(32bitOS) / 2GB以上(64bitOS) / 解像度:1024以上×800以上
回線	パソコン1台あたり5Mbps 相当以上
設定	ブラウザの拡大設定、テキストサイズの設定:100%となっていること

(2) スマートフォン推奨環境

OS	iPhone: iOS 15.0以降 、 Android: Android 10以降
ブラウザ	iPhone: Safari 、 Android: 標準のブラウザ / Google Chrome

9 その他

(1) 第一次試験会場(テストセンター)について

テストセンターの場所及び詳細については、SPI3テストセンター情報のサイトをご確認ください。

なお、青森県内の会場は、青森kbsビル会場(住所:青森市新町2-6-29 青森kbsビル1F)となります。

(2) 問合わせ先

① SPI3に関する問合わせ

テストセンターヘルプデスク

電話 0570-081818 (営業時間9:00~18:00、土日祝日含む毎日受付)

※電話は、パソコン等の操作ができる状態でおかけください。

② 試験全体の問合わせ

〒038-3595 青森県北津軽郡鶴田町大字鶴田字早瀬200番地1

鶴田町役場 総務課 人事係

電話 0173-22-2111(内線272)

メールアドレス jinji@town.tsuruta.lg.jp

ホームページ <http://www.town.tsuruta.lg.jp/>