

平成30年度鶴田町公用封筒広告掲載に係る仕様書

1. 封筒サイズ・色 長3サイズ（縦120mm×235mm）、茶色
 2. 刷り色 緑色
 3. 広告の規格 縦40mm×横80mm
 4. 広告の掲載場所 封筒うら面
 5. 募集広告数 4枠（1企業につき1枠まで）
 6. 主な送付先 町民、町外へお住まいの方、町内外の企業・官公庁
 7. 使用目的 住民や企業、自治体等への書類発送及び各種通知
 8. 封筒の予定発行枚数 10,000枚
 9. 封筒の使用期間 封筒作成後、在庫がなくなるまでの期間（概ね4ヶ月使用）
 10. 掲載料 1枠あたり30,000円（税込み）
 11. お申し込み 『封筒広告申込書』及び『申込団体概要』、広告のデザイン（WordやPDF等データ）を添えて申し込む
 12. 申込受付期間 平成30年6月1日から平成30年6月15日まで
- ※発行枚数及び広告料が変更になる場合がございますので、予めご了承ください。

その他

- （1）『鶴田町広告事業実施要綱』及び『鶴田町公用封筒広告掲載要領』を遵守すること。
- （2）広告スペースの欄外に「鶴田町は、自主財源確保と地域経済の活性化を図るために、公用封筒に広告を掲載しています。」の文案が入ります。
- （3）広告の内容等に係る責任は、広告主が負うこと。
- （4）有料広告入り封筒の在庫が無くなり次第、新たに募集を行う。

【お問合せ・申込み先】

鶴田町役場 総務課 財務班

電話：0173-22-2111（内線274）